重庆第二师范学院国有资产出租出借申请表

出租出借单位（盖章）： 填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 资产名称 |  | 资产坐落地点 |  |
| 资产价值（元） |  | 管理责任人 |  |
| 经办人及电话 |  |
| 资产详细内容及目前使用状况： |
| 一、资产出租出借对象及理由：二、资产出租出借方式、范围内容、期限以及拟定租金等： |
| 使用管理部门意见 | 保证完成教学、科研、管理的前提下： 单位负责人签字： |
| 资产设备处意见 |  资产： |  部门负责人： |
| 分管校领导意见 |  |
| 学校意见 |  |

注：“学校意见”栏由校长签署审批意见，其中按规定提请校长办公会审议的，应提供校长办公会会议纪要原件。