重庆第二师范学院学生退学审批表

<table>
<tr><td>学　　号</td><td></td><td>姓　　名</td><td></td><td>性　　别</td><td></td></tr>
<tr><td>二级学院</td><td></td><td>班　　级</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>通信地址</td><td colspan="2"></td><td>邮　　编</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>退学原因</td><td colspan="5">（可另附页说明）

辅导员签字：
年　　月　　日</td></tr>
<tr><td>教学单位意见</td><td colspan="5">负责人签字（盖章）：
年　　月　　日</td></tr>
<tr><td>教务处意见</td><td colspan="2">签字：
年　　月　　日</td><td>学生处意见</td><td colspan="2">签字（盖章）：
年　　月　　日</td></tr>
<tr><td>分管校长批示</td><td colspan="5">签字：
年　　月　　日</td></tr>
<tr><td>备　注</td><td colspan="5">1. 本表适用于学校可予退学处理的情况；
2. 辅导员与家长、学生的谈话记录复印件附后；
3. 此表经各级签字后交至教务处教学运行科；
4. 在校学习满一年的，可向学校申请办理肄业证书。</td></tr>
</table>

此表格可在教务处主页（http://www.cque.edu.cn/jwc/）下载中心下载，填完表格后请交至南山校区办公楼 109 办公室